

Приложение №4
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги по
постановке граждан
на учет в качестве лиц,
имеющих право на
предоставление земельных
участков в собственность
бесплатно
(Форма)

Ф.И.О.

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Адрес регистрации:

Представитель по доверенности или законный
представитель:

Ф.И.О.

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Реквизиты документа, подтверждающего
полномочия:

Адрес регистрации:

Контактная информация:

номер тел. _____

номер тел. _____

эл. почта _____

заявление
о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно.

Прошу Вас включить меня в списки граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, и предоставить земельный участок в долевую собственность бесплатно _____ для

(указать целевое назначение земельного участка: индивидуальное жилищное строительство,

ведение личного подсобного хозяйства, садоводство или огородничество для собственных нужд)

К заявлению прилагаются следующие отсканированные документы:

- 1) копия паспорта заявителя;
- 2) копия паспорта супруга (супруги) заявителя;
- 3) копии свидетельств о рождении детей, а также паспортов детей, достигших 14-летнего возраста;
- 4) копия свидетельства о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае регистрации рождения ребенка за пределами Российской Федерации;
- 5) копия решения суда об установлении усыновления ребенка (за исключением случаев, когда в свидетельстве о рождении ребенка усыновители записаны в качестве родителей);
- 6) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);
- 7) копия договора об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору);
- 8) копия документа, подтверждающего, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;
- 9) копия решения суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о его регистрации по месту жительства на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка);
- 10) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, в

случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (не требуется в случае обращения законных представителей физических лиц);

11) копии правоустанавливающих документов, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (на здание).

Даю согласие Исполнительному комитету г.Казани в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ года, в « ____ » часов « ____ » минут и зарегистрировано в книге учета приема заявлений за № _____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

Состав и подписи членов многодетной семьи:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью) члена многодетной семьи	Дата рождения (число/ месяц/ год)	Родственны е отношения	Паспорт, свидетельство о рождении (серия, номер, кем, когда выдан, код подразделения)	Подписи членов семьи от 14 лет и старше
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

(дата)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О. заявителя)